

Правила и политика Фитнес - Клуба,

Утверждены:

Администрация ООО «РАССВЕТ»,

в качестве Приложения к Договору
на оказание спортивно-оздоровительных услуг,

в редакции от 07.11.2024 г.

Генерального директора /И.А. Савинов/



POOL&GYM

ПРАВИЛА И ПОЛИТИКА ФИТНЕС – КЛУБА

(далее «Клуб»)

ВВЕДЕНИЕ

ДОБРО ПОЖАЛОВАТЬ В НАШ ФИТНЕС-КЛУБ!

Поздравляем! Вы стали Членом Фитнес-Клуба — Вы сделали новый шаг к здоровому образу жизни!

Быть Членом Клуба — значит добиваться своих целей, становиться более красивым и здоровым, делая свою жизнь ярче и интереснее в кругу единомышленников.

Правила и политика Фитнес-Клуба является документом, устанавливающим правила оказания физкультурно-оздоровительных услуг Обществом с ограниченной ответственностью «РАССВЕТ» (далее по тексту - «Клуб»), включающий: правила посещения Клуба, правила поведения в Клубе, условия оказания услуг, перечень оказываемых услуг, а также права и обязанности как Клуба, так и Клиента.

Правила Клуба разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации и регулируют отношения между Членом Клуба и Клубом.

Цель Правил - установление четких, доверительных отношений между Клубом и Членами Клуба.

Правила являются неотъемлемым приложением к Договору об оказании возмездных физкультурно-оздоровительных услуг (далее Договор), заключаемым с физическими и юридическими лицами, а также — группами лиц (далее — Член Клуба) и находятся в свободном доступе для ознакомления всеми Членами Клуба.

Лица, посещающие Клуб в качестве Гостей Членов Клуба обязаны соблюдать настоящие Правила в период пребывания в Клубе. Ответственность за соблюдение Правил Гостями несет Член Клуба, пригласивший Гостя.

Участники корпоративного договора (договор с юридическим лицом) имеют статус Члена Клуба.

Клуб оставляет за собой право в одностороннем порядке изменять Правила в любое время, частично, либо полностью, с уведомлением Члена Клуба путём размещения на рецепции, и в отделе продаж Клуба. В случае если в течение десяти календарных дней со дня размещения информации на сайте Клуба Член клуба не уведомил Клуб о нежелании продолжать пользоваться услугами Клуба с учётом изменённых Правил, новая редакция Правил считается принятой Членом клуба без возражений.

При заключении Договора, Член клуба обязан самостоятельно ознакомиться с положениями настоящих Правил, факт ознакомления подтверждается личной подписью Члена клуба в заключённом Договоре. В случае если Договор оформляется для приобретения услуг несовершеннолетнему, его заключает родитель или законный представитель несовершеннолетнего. Родители (законные представители) обязаны объяснить несовершеннолетнему Правила посещения Детского клуба и несут ответственность за соблюдение им указанных Правил.

Фактическое место оказания услуг по Договору: г. Москва и/или Московская область.

Место нахождения Клуба: г. Москва и/или Московская область.

1. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ И ПРИНЦИПЫ РАБОТЫ КЛУБА

1.1. Основные понятия настоящих Правил.

1.1.1 : **«Клубные карты»** - виды (условия) членства в Клубе, отличающиеся по стоимости, перечню предоставляемых Клубом базовых услуг, входящих в стоимость данного вида членства и порядку их предоставления Клубом и категории карт с различными сроками их активации. Перечень видов Клубных карт находится в отделе продаж Клуба, не является исчерпывающим и окончательным. Клуб оставляет за собой право изменять и дополнять виды Клубных карт в одностороннем порядке.

1.1.2. **«Период действия-Клубной Карты»** - срок действия клубной карты (срок посещения Клуба Членом Клуба) - исчисляется с момента активации Клубной Карты и в течение периода времени установленного Договором или иными нормами Клуба. Максимальный срок действия клубной карты составляет 1 год, не включая периодов заморозки.

Сам носитель — пластиковая карта — является собственностью Клуба и в собственность Членов клуба не передаётся, поэтому возвращается клубу по истечению срока действия. Член клуба является временным владельцем Карты в течение срока, на который заключён Договор. Клубная карта является именной и не может передаваться другим лицам, либо использоваться другими лицами. Клубная карта выдается Члену клуба после оплаты услуг по Договору в порядке и размере, определенном Договором. В случае передачи Клубной карты третьим лицам, карта изымается и блокируется до выяснения обстоятельств совершения данного нарушения владельцем карты.

1.1.3. **«Заморозка Клубной карты»** - приостановка срока действия Клубной карты на определенный период времени.

1.1.4. **«Базовые услуги»** - услуги, включенные в стоимость Клубной карты.

1.1.5. **«Дополнительные услуги»** - услуги, не включенные в стоимость Клубной карты и оказываемые на территории Клуба за отдельную плату в соответствии с действующим прейскурантом цен на дополнительные услуги Клуба.

- 1.1.6. **«Блоки услуг»** - определенное количество услуг, приобретаемое Членом клуба единовременно. Стоимость блока услуг находится в прямой зависимости от их количества в блоке и определяется прейскурантом цен на дополнительные услуги Клуба.
- 1.1.7. **«Лицевой счет»** - виртуальный счет Члена клуба, на который зачисляются денежные средства, поступившие от Члена клуба.
- 1.1.8. **«Сумма на лицевом счете»** - предоплаченный Членом клуба при заключении Договора ряд дополнительных услуг со скидкой на дополнительные услуги от базовой стоимости услуги без учета скидки от количества приобретаемых услуг.
- 1.1.9. **«Режим работы клуба»** - дни и часы, в которые клуб открыт для посещения Членами Клуба.
- 1.1.10. **«Групповые занятия»** - занятия, проводимые инструкторами Клуба для Членов Клуба, продолжительностью от 30 до 90 минут в зависимости от формата занятия, регламентируется расписанием.
- 1.1.11. **«Персональная тренировка» (ПТ)** - занятие с персональным тренером по индивидуальной программе в течение 30 или 60 мин. Проводится после полной оплаты Персональной тренировки.
- 1.1.12. **«Сплит-тренировка»** - занятие с персональным тренером двух Членов Клуба по индивидуальной программе в течение 60 мин. Проводится после полной оплаты.
- 1.1.13. **«Трио-тренировка»** - занятие с персональным тренером трех Членов Клуба по индивидуальной программе в течение 60 мин. Проводится после полной оплаты.
- 1.1.14. **«Квартет-тренировка»** - занятие с персональным тренером четырех Членов Клуба по индивидуальной программе в течение 60 мин. Проводится после полной оплаты.
- 1.1.15. **«Студия»** - занятие, предназначенное для углубленного изучения выбранной программы. Отличается от группового урока форматом проведения занятия, который включает этапы детального разъяснения, а также отработки отдельных техник/элементов. Продолжительность от 55 до 90 мин. Проводится за дополнительную плату
- 1.1.16. **«Стартовая тренировка»** - обзорно-практическое занятие с инструктором, целью которого является адаптация Члена Клуба к программам и оборудованию Клуба.
- 1.1.17. **«Технические перерывы»** - перерывы в работе клуба в целом, бассейна, сауны, турецкой бани, солярия, массажного кабинета, бара и помещений для проведения уборки, санитарной обработки и технического обслуживания по нормам эксплуатации.
- 1.1.18. **«Гость Клуба»** - физическое лицо, не являющееся Членом Клуба и посещающее Клуб по разовому визиту.
- 1.1.19. **«Индивидуальная услуга»** - это услуга, оказываемая Члену Клуба в тренажерном зале, в залах групповых программ, в зале Восточных единоборств, бассейне, зале бокса, массажном кабинете, продолжительностью от 30 минут до 90 минут.
- 1.1.20. **«Специалист»** - специалист, оказывающий услугу, состоящий в трудовых отношениях с Клубом.
- 1.1.21. **«Территория клуба»** - начинается от входной группы в холл Клуба и включает в себя: рецепцию Клуба, офис отдела продаж (офис отдела по работе с Клиентами), зону, оборудованную турникетной системой допуска Клиентов, обеспечивающую контроль и фиксацию времени посещения Клиентом, раздевалки, коридоры, душевые и все тренировочные зоны Клуба.

1.1.22. **«Зона клуба»** — включает в себя места проведения тренировок: тренажерный зал, залы групповых программ, зона единоборств с рингом, детская комната, бассейн и иные помещения с момент их открытия Клубом.

1.1.23. **«ТЭГ»** — браслет с электронным ключом от шкафа в раздевалке, выполненный в разных цветах, выполняющих функцию определения принадлежности к Зонам Клуба: Фитнес-центр, СПА-центр, Студии, Аквапарк. ТЭГ - выполняет функцию контроля и фиксации времени пребывания в зоне Клуба, а также может быть платежным инструментом, за исключением его записи на Гостя. На одного Клиента (гостя Клиента) может быть записан только один ТЭГ. До момента введения в эксплуатацию системы ТЭГов Клуб имеет право предоставлять Членам клуба обычные ключи от шкафа в раздевалке.

Все понятия указанные в пункте 1.1. настоящих Правил трактуются ниже по тексту правил посещения Клуба в том значении, в каком они определены в п. 1.1. настоящих Правил.

1.2. Режим работы Клуба.

1.2.1. Клуб открыт для посещения с 7.00 до 23.00, время посещения Клуба администрация Клуба вправе изменять самостоятельно. Мокрая зона (бассейн) открыта для посещений с 7.00 до 23.00, время посещения мокрой зоны администрация Клуба вправе изменять самостоятельно.

1.2.2. Перерывы в работе Клуба или отдельных Зон клуба возможны в рамках проведения санитарных работ, проведения городскими службами сезонных профилактических и ремонтно-строительных работ Клубом, а также по усмотрению администрации Клуба. При этом срок действия клубной карты не продлевается.

1.2.3. Исполнитель имеет право изменять часы работы Клуба в одностороннем порядке. Информация об изменениях размещается на рецепции и/или информационных стендах Клуба.

1.2.4. 1-2 января, Клуб не работает или работает в сокращенном режиме, информация об изменении режима Клуба, размещена на рецепции и/или информационных стендах Клуба.

1.2.5. Режим работы инструкторов и проведения групповых занятий зафиксирован в расписании Групповых занятий или занятиях в Студиях, информация об изменении режима работы инструкторов Клуба, размещена на рецепции и/или информационных стендах Клуба

1.2.6. Гостевые посещения осуществляются с 10.00 до 22.00 часов.

1.2.7. Количество технических перерывов в работе клуба и/или отдельных его залов, помещений, а также их продолжительность определяется в соответствии с санитарными правилами и нормами Российской Федерации, а также нормами технической эксплуатации или при необходимости самой администрацией Клуба.

1.2.8. Во время проведения клубных мероприятий, любая Зона клуба, предназначенная для тренировок, может быть ограничена. Информирование об ограничении Зон клуба на время проведения мероприятий производится путем размещения объявления на рецепции Клуба не позднее, чем за день до мероприятий.

1.2.9. Члены Клуба и их гости должны покидать Клуб не позднее установленного времени посещения Клуба согласно условиям Правил. В случае регистрации выхода из Клуба на стойке рецепции позже, чем на 30 минут от установленного времени посещения, данный Член Клуба обязан оплатить разовый визит согласно действующему прейскуранту.

1.2.10. Вход на территорию Клуба осуществляется только по предъявлению и регистрации Клубной карты на рецепции Клуба.

1.3. Регистрация. Условия приостановления членства.

1.3.1. Членство в Клубе является персональным.

1.3.2. После заключения Договора Члены Клуба обязаны пройти соответствующую процедуру регистрации в Клубе: оформление пластиковой Клубной карты, фотографирование.

1.3.3. Клубная карта является пропуском в Клуб, предъявляется сотруднику службы внутреннего контроля и администратору рецепции. Клубная карта не подлежит передаче другому лицу. При утрате или отсутствии Клубной карты для посещения Клуба предъявляется документ, удостоверяющий личность (паспорт, водительское удостоверение). При утрате Клубная карта должна быть восстановлена по письменному заявлению Члена Клуба после трех посещений за дополнительную плату в соответствии с действующим прейскурантом цен Клуба.

1.3.4. Активация Клубной карты осуществляется с момента первого посещения Клуба, но не позднее даты, указанной в Договоре или в соответствии с категорией выбранной карты. По Корпоративному/Групповому договору активация клубной карты осуществляется одновременно для всех участников контракта с даты, указанной в договоре или же с момента первого посещения одного из участников Корпоративного/Группового договора.

1.3.5. Член Клуба обязан зарегистрировать своих гостей на свой номер Клубной карты, проинформировать указанных лиц о том, что на них распространяются права и обязанности настоящих Правил. Гость проходит процедуру регистрации в отделе продаж и предъявляет для этого документ, удостоверяющий личность (паспорт или водительское удостоверение) и подписывает Правила и Политику Клуба для Гостя. При отсутствии указанных документов Гость в Клуб не допускается.

1.3.6. Заморозка Клубной карты оформляется на основании письменного заявления Члена клуба. Заморозка задним числом не оформляется. Минимальный срок заморозки — 7 дней. Общее число дней заморозки определяется видом клубной карты, периодом ее действия или категорией выбранной Клубной карты.

1.3.7. По истечении срока действия Клубной карты, обязанности Клуба в части предоставления комплекса услуг считаются выполненными и оказанными.

1.3.8. При регистрации на рецепции, Член клуба оставляет на рецепции Клубную карту и получает ТЭГ/ключ от индивидуального шкафчика в раздевалке.

1.3.9. Раздевалки для Членов Клуба, обладателей клубного членства, в том числе, с возможностью посещения смежных зон Клуба, находятся на первом уровне (цокольном этаже) Клуба.

1.3.10. Верхнюю одежду необходимо сдавать в гардероб, согласно режиму его работы.

1.3.11. В соответствии с сезоном (осень-зима-весна) или зоной Клуба, необходимо надевать бахилы, специальную обувь для данной Зоны Клуба.

1.3.12. По окончании посещения Клуба Клиент обязан освободить шкаф от личных вещей (за исключением арендованных индивидуальных шкафчиков), сдать ТЭГ/ключ и полотенце. Выход с территории Клуба с ТЭГом/ключом или иным имуществом Клуба приравнивается к утрате или порче.

1.4. Порядок использования денежных средств на лицевом счете.

1.4.1. Член клуба на основании письменного заявления может определить ограниченный круг лиц — Членов клуба (членов семьи, прямых родственников) для совместного использования лицевого счета.

1.4.2. Оплаченные с лицевого счета, но не использованные в установленные сроки дополнительные услуги не возвращаются, т.е. услуга считается оказанной.

1.4.4. Лицевой счет должен быть использован в период действия Договора.

1.4.5. В случае пролонгации Договора на тех же условиях, неиспользованная часть лицевого счета переводится на новый лицевой счет Члена Клуба с сохранением скидки, предусмотренной старым Договором, дополнительно к сумме, предусмотренной новым договором.

1.4.6 В случае пролонгации Договора на отличных условиях неиспользованная часть депозита переводится на новый лицевой счет Члена Клуба с сохранением скидки, предусмотренной старым Договором. В этом случае оставшаяся часть депозита должна быть использована в течение 3-х месяцев.

1.5. Права и обязанности Члена Клуба.

1.5.1. Перед началом посещения Клуба, Член клуба обязан пройти соответствующую процедуру фотографирования, заполнения анкетных данных. При посещении Клуба предъявлять на рецепции и службы внутреннего контроля индивидуальную пластиковую Карту клуба.

Уведомлением о фотографировании, а также подтверждением согласия Клиента на фотографирование является подписание Договора.

1.5.2. Члены Клуба обязаны соблюдать и поддерживать общественный порядок и общепринятые нормы поведения, вести себя уважительно по отношению к другим посетителям, обслуживающему персоналу, не допускать действий, создающих опасность для окружающих. Запрещено беспокоить других посетителей Клуба, нарушать чистоту и порядок, использовать в своей речи нецензурные выражения.

Если вольные или невольные действия Члена Клуба создают угрозу для его собственной жизни и/или здоровья, а также для здоровья и/или жизни окружающих, или противоречат общепринятым нормам морали и этики, сотрудники службы внутреннего контроля Клуба вправе применить меры к указанным лицам в виде отстранения от тренировок (пребывания в Клубе), вывода за пределы Клуба или вызова сотрудников правоохранительных органов.

1.5.3. ЗАПРЕЩЕНО употреблять и распространять в Клубе алкогольные напитки, пищу, медикаменты, наркотические средства, а также курить на территории Клуба и прилегающей территории.

1.5.4. Посещать Клуб при наличии остаточных явлений алкогольного опьянения (похмельный синдром) ЗАПРЕЩЕНО. При подозрении на наличие у Клиента признаков алкогольного и/или наркотического опьянения, а также остаточных явлений алкогольного опьянения (похмельный синдром) сотрудники отдела внутреннего контроля Клуба вправе применить меры к указанным лицам в виде отстранения от тренировок и вывода за пределы Клуба, или вызова сотрудников правоохранительных органов.

1.5.5. Находиться на территории Клуба с оружием ЗАПРЕЩЕНО. Запрещается приносить в Клуб легковоспламеняющиеся, взрывчатые вещества и боеприпасы.

1.5.6. На территории клуба запрещается находиться в верхней одежде. Верхнюю одежду необходимо оставлять в гардеробе клуба (с учетом режима его работы с октября по 30 апреля).

1.5.7. В помещениях Клуба необходимо использовать сменную обувь, для прохода до раздевалки в уличной обуви использовать предоставляемые клубом бахилы.

1.5.8. При посещении занятий боксом, кроссфита, групповых программ, восточных единоборств, занятий в тренажерном зале, кабинета физиологического тестирования необходимо переодеться в спортивную одежду и закрытую обувь. Во время занятий верхняя часть тела обязательно должна быть закрыта.

1.5.9. При заключении Договора о предоставлении физкультурно-оздоровительных услуг Член Клуба подтверждает, что ни он, ни его несовершеннолетние дети не имеют медицинских противопоказаний для занятий физкультурой, спортом и полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья и состояние здоровья своих несовершеннолетних детей, посещающих Клуб вместе с ним.

1.5.10. Члены Клуба обязаны самостоятельно и ответственно контролировать свое собственное здоровье. При наличии острых инфекционных и/или кожных заболеваний, а также при обострении хронических заболеваний, следует воздержаться от посещения Клуба.

1.5.11. При наличии признаков острого или хронического, инфекционного и/или кожного заболеваний у Членов Клуба посещение Клуба не разрешается. При несоблюдении данного правила Клуб оставляет за собой право временно отстранить Члена Клуба от посещения Клуба до полного выздоровления и потребовать справку от врача специалиста.

1.5.12. До начала посещения занятий Клиент должен пройти первичное физиологическое тестирование у специалиста Клуба, при наличии такого специалиста в Клубе.

1.5.13. Для хранения личных вещей необходимо использовать специально оборудованные шкафы в раздевалках, а для хранения ценных вещей - специально оборудованные индивидуальные сейфы, если данная услуга предусмотрена Клубной картой. Всем посетителям рекомендуется внимательно относиться к личным вещам, не оставлять их без присмотра, не доверять их другим лицам. За оставленные без присмотра вещи клуб ответственности не несет.

1.5.14. В случае утраты вещей на территории Клуба необходимо заполнить заявление установленной формы об утрате. Все найденные на территории Клуба вещи хранятся в течение 30 дней. Информацию о забытых вещах можно получить у администратора рецепции.

1.5.15. Уходя из клуба, Клиент должен сдавать полотенце, ключ от шкафа в раздевалке, а также любые другие предметы, арендованные им на время данного посещения Клуба. В случае утраты клубной карты, ключа от шкафа, номерка от гардероба, полотенца, арендованного оборудования Член Клуба обязан возместить стоимость утерянного в соответствии с действующим прейскурантом.

1.5.16. В целях Вашей безопасности в Клубе службой внутреннего контроля осуществляется видеонаблюдение на территории в различных зонах Клуба.

1.5.17. Фото и видеосъемка в Клубе без специальной договоренности с администрацией строго запрещена на территории Клуба.

1.5.18. Не разрешается самостоятельно включать и выключать звуковую, теле-, видеотехнику, компьютерную технику Клуба, использовать розетки для подключения электронных устройств, регулировать любое инженерно-техническое оборудование.

1.5.19. Запрещается проигрывание собственной музыки клиентов на музыкальном оборудовании Клуба.

1.5.20. Запрещено входить на территорию служебных и прочих технических помещений без специального на то разрешения персонала Клуба.

1.5.21. Члены клуба обязаны соблюдать правила личной гигиены, не использовать резкие парфюмерные запахи.

1.5.22. Переодеваться допускается только в помещениях раздевалок.

1.5.23. В раздевалках и саунах запрещается сушить и развешивать бельё и полотенца.

1.5.24. Во избежание причинения неудобств Членам клуба, посещающих душевые, а также предупреждения засоров канализационных сетей пользоваться бритвенными принадлежностями в душевых кабинках ЗАПРЕЩЕНО.

- 1.5.25. Посещать детям финскую сауну в возрасте до 14 лет разрешено только в сопровождении родителей.
- 1.5.26. Запрещается находиться детям противоположного пола старше 6 лет в женской, мужской раздевалках и саунах.
- 1.5.27. Запрещается приносить и употреблять продукты питания и алкогольные напитки на территории Клуба.
- 1.5.28. Члены клуба могут пользоваться услугами только инструкторов Клуба. Проведение персональных тренировок Членами Клуба запрещено.
- 1.5.29. Запрещено выносить имущество Клуба за его пределы.
- 1.5.30. Запрещается размещать любые рекламные материалы, проводить любые рекламные и РК-акции;
- 1.5.31. Запрещается использовать территорию Клуба для осуществления какой-либо коммерческой деятельности без получения разрешения на такую деятельность со стороны администрации Клуба.
- 1.5.32. Запрещается нарушать правила общественного порядка, использовать ненормативную лексику, доставлять неудобства, грубить в адрес Клиентов, посетителей и сотрудников Клуба
- 1.5.33. Запрещается проносить на территорию Клуба взрывчатые, взрыво- и пожароопасные, легковоспламеняющиеся вещества, наркотические и ядовитые вещества, боеприпасы и оружие, включая их части. В случае возникновения подозрений, Клуб имеет право на осмотр вещей Члена клуба и его гостей в его присутствии, право ограничить доступ, право вызывать сотрудников полиции.
- 1.5.34. Запрещается совершать действия, которые могут причинить ущерб имуществу Клуба и Членов клуба/гостей Клуба, а также жизни и здоровью людей, нормальным условиям пребывания на территории Клуба.

1.6. Член Клуба в праве:

- 1.6.1. Получать необходимую и достоверную информацию о работе Клуба и оказываемых им услугах самостоятельно на рецепции, и в отделе продаж Клуба.
- 1.6.2. Требовать оказания качественных услуг.
- 1.6.3. На основании письменного заявления получить распечатку использования денежных средств со своего лицевого счета.
- 1.6.4. Направлять Клубу свои мнения, предложения и рекомендации по каждому виду Услуг.
- 1.6.5. Пользоваться возможностью приостановки (заморозки) клубной карты, в том случае если такая возможность предусмотрена видом Клубной карты.
- 1.6.6. Изменить срок активации Клубной карты, путем проведения активации Клубной карты в соответствии с условиями настоящих Правил.

После изменения категории Клубной карты, с момента ее активации Член клуба понимает и соглашается с тем фактом, что на момент изменения категории Клубной карты Член клуба может воспользоваться только активными Услугами Клуба и не имеет претензий к Клубу по поводу не активных услуг на момент изменения срока активации Клубной карты.

- 1.6.7. По корпоративному виду членства Член Клуба (юр. лицо) вправе потребовать по письму изменения состава физических лиц (замена «старого» на «нового»), указанных в Приложении к Договору.

В случае изменения количественного состава участников Договора, Стороны подписывают Дополнительное Соглашение с соответствующим изменением условий Договора, по которому меняются:

® — Вид членства

® — Стоимость членства

Стоимость членства определяется из общего количества физических лиц.

1.6.8. Член клуба имеет право однократно в течение срока действия договора переоформить членство на другое лицо, согласно прейскуранту, на основании письменного заявления. Заявление рассматривается в течение 14 дней с момента получения клубом заявления.

1.6.9. При продлении членства в Клубе Член Клуба имеет преимущественное право на пролонгацию настоящего Договора на новый срок.

1.7. — Права и обязанности Клуба.

Клуб обязуется:

1.7.1. Предоставлять качественные базовые и дополнительные услуги.

1.7.2. Принимать своевременные меры по предупреждению и регулированию вопросов, связанных с недостаточным уровнем качества предоставляемых услуг.

1.7.3. Своевременно информировать Члена Клуба об изменениях в структуре услуг, оказываемых по Договору, и условиях их оказания.

1.7.4. Обеспечивать рабочее состояние бассейна, спортивного, сантехнического и иного оборудования и их соответствие санитарным правилам и нормам.

1.7.5. Предоставлять Членам клуба один шкаф в раздевалке для переодевания.

1.7.6. Предоставить специально оборудованные сейфы для хранения ценных вещей, расположенные в зоне рецепции, с момента активации Клубом данной услуги.

Клуб вправе:

1.7.8. При проведении клубных мероприятий ограничить зону, предназначенную для тренировок, о чем Члены Клуба извещаются не менее чем за 24 часа до проведения указанных мероприятий путем размещения информации на рецепции клуба.

1.7.9. При проведении профилактических и ремонтных работ ограничить или прекратить доступ посетителей в задействованные зоны.

1.7.10. Изменять режим работы клуба в целом или отдельных его залов и помещений в связи с проведением в клубе спортивных мероприятий, при условии размещения информации на рецепции клуба не менее чем за 7 календарных дней до даты начала мероприятия;

1.7.11. В одностороннем порядке расторгнуть Договор в случае нарушения Членом Клуба настоящих Правил либо условий Договора.

1.7.12. Клуб вправе в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в настоящие Правила, известив об этом Членов Клуба посредством размещения соответствующей информации на рецепции Клуба не менее чем за 10 календарных дней до введения указанных изменений и дополнений;

1.7.13. Изменять расписания групповых занятий в Клубе.

1.7.14. Менять инструктора групповых программ заявленного в расписании;

1.7.15. Менять тренеров в случае их болезни, отпуска или увольнения;

1.7.16. Оказывать базовые и дополнительные услуги с привлечением сторонних специалистов.

1.7.17. Клуб оставляет за собой право отказать в заключении договора лицу, в отношении которого у Клуба имеются достаточные основания полагать, что оформление такого договора может повлечь за собой снижение уровня безопасности и комфорта на территории Клуба, а также ограничение прав, свобод и интересов Членов Клуба.

1.7.18. Клуб вправе отказать в допуске в клуб Члену клуба, у которого имеется задолженность по оплате Дополнительных услуг.

1.7.19. На территории Клуба ведется видео наблюдение, а также, в целях повышения качества сервисного обслуживания, возможна аудиозапись разговоров.

1.7.20. Найденные бесхозные вещи хранятся в Клубе в течение 30 календарных дней. В случае если по истечении этого срока, владелец вещей не обратился на рецепцию, Клуб оставляет за собой право утилизировать вещи. Клуб не оказывает услуг по хранению имущества Членов клуба. Риск утраты либо порчи имущества Членов клуба/Гостей во время пребывания в Клубе лежит исключительно на Членах клуба/Гостях.

1.8. Расторжение, изменение или прекращение членства

1.8.1. В случае наступления беременности во время действия Договора, Член Клуба имеет право воспользоваться дополнительной заморозкой по беременности, т.е. приостановить (заморозить) клубную карту на 90 (девяносто) календарных дней до родов и 90 (девяносто) календарных дней после родов при предоставлении следующих документов:

® справки от врача (о беременности и предполагаемым сроком родов);

® письменного заявления от Члена клуба на имя Генерального Директора.

1.8.2. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств (травма, тяжелая болезнь и иные непредвиденные обстоятельства, не позволяющие посещать клуб) Член клуба вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора при условии оплаты Клубу фактически понесенных им расходов с учетом процедуры списания денежных средств с лицевого счета Члена клуба.

1.8.3. Уплаченные за клубную карту денежные средства, в случае форс-мажора, возвращаются за вычетом стоимости уже оказанных услуг, исходя из среднедневной стоимости услуг, умноженной на количество дней, прошедших с момента начала срока действия клубной карты до момента получения Клубом письменного заявления Члена клуба о расторжении настоящего договора

1.8.4. Возврат денежных средств в случае форс-мажора, производится в рублях в течение 90 календарных дней со дня получения заявления о досрочном расторжении настоящего договора.

1.8.5. Член клуба имеет право в одностороннем порядке отказаться от договора, путем предоставления заявления об отказе от Договора, до истечения срока действия Договора по форме Клуба.

1.8.6. Член клуба обязан заполнить заявление по форме Клуба и отправить Почтой России на юридический адрес, указанному в настоящих Правилах и в Договоре.

1.8.7. Клуб обязан рассмотреть заявление Члена клуба в течение 30 календарных дней с момента его предоставления по месту фактического оказания услуг Члену клуба.

1.8.8. Клуб обязан возместить стоимость неиспользованных услуг Членом клуба по Договору за не использованный Членом клуба период, согласно условиям Договора.

1.8.9. Возврат денежных средств Члену клуба, осуществляется на основании заявлении Члена клуба в срок от 30 до 90 календарных дней с момента получения Клубом заявления от Члена клуба.

1.8.10. Возврат денежных средств, указанных в п. 1.8.7.-1.8.8. настоящих правил осуществляется Клубом в безналичной форме.

1.8.11. Член клуба имеет право в заявлении о расторжении Договора, до истечения срока действия Договор указать реквизиты для перевода денежных средств в соответствии с условиями п. 1.8.9. Правил.

1.8.12. Член клуба обязан при расторжении Договор предоставить оригинал заключенного ранее Договора, на оказание физкультурно-оздоровительных услуг, подтверждение оплаты данного Договора, клубную карту и заявление.

1.9. Общие положения по оказанию услуг Клубом, условия оказания

1.9.1. Члены Клуба могут пользоваться услугами Клуба в соответствии с приобретенным по Договору видом Членства/видом Клубной карты/категорией Клубной карты, следующими услугами, с момента активации данных услуг Клубом:

- ® Стартовая тренировка в тренажерном зале
- ® Стартовая тренировка в залах групповых программ, бассейне или единоборствах
- ® Самостоятельные занятия в Тренажерном зале
- ® Групповые занятия в зале
- ® Хранение ценных вещей в сейфовых ячейках
- ® Аренда полотенец
- ® Аренда шкафчика

1.9.2. Указанный перечень дополнительных платных услуг не является исчерпывающим и окончательным. Клуб оставляет за собой право изменять и дополнять перечень X услуг в одностороннем порядке, в процессе открытия новых зон Клуба или активации новых услуг Клуба, при этом Члены клуба информируются путём размещения соответствующей информации на рецепции Клуба, а также на сайте <https://poolgym.ru/> с момента активации услуг или открытия зон Клиент сможет ими воспользоваться, если они предусмотрены видом или категорией карты Клиента.

2. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

2.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных Договором и настоящими Правилами, Клуб и Члены Клуба несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2. За технические неудобства, вызванные проведением сезонных, профилактических и аварийных работ службами коммунального хозяйства Клуб ответственности не несет.

2.3. Клуб не несет ответственности за вред, причиненный здоровью Членам Клуба в результате противоправных действий третьих лиц и/или если причиной нанесения вреда здоровью стало грубое нарушение правил пользования оборудованием, в т.ч. спортивным и/или правил техники безопасности. Клуб не несет ответственности за вред, связанный с ухудшением здоровья, если состояние здоровья Члена Клуба ухудшилось в результате острого заболевания, обострения травмы или хронического заболевания.

2.4. Член Клуба полностью принимает на себя ответственность за состояние своего здоровья и состояние здоровья своих несовершеннолетних детей, посещающих Клуб вместе с ним. Клуб не несет ответственность за вред, связанный с любым ухудшением здоровья Члена клуба и травмами, явившимися результатом или полученных в результате любых самостоятельных занятий, в том числе занятий в тренажерном зале, залах групповых занятий, бокса и т.д., за исключением тех случаев, когда вред причинен непосредственно неправомерными действиями сотрудников Клуба.

2.5. Клуб не несет ответственность за сохранность личных вещей Члена Клуба.

2.6. Член Клуба несет солидарную ответственность за соблюдение приглашенными им лицами (Гости Клуба) настоящих Правил, а также за причиненный ущерб имуществу Клуба, в размере суммы причиненного ущерба. В случае невозможности исполнения Гостем своей части обязательств по возмещению ущерба, причиненного имуществу Клуба, ответственность за причиненный ущерб несет Член Клуба в полном объеме.

2.7. Администрация Клуба не осуществляет контроль и не несет ответственности за наличие свободных мест для личного автотранспорта Членов Клуба на парковке.

2.8. Во всем остальном, что не урегулировано Договором и настоящими Правилами, Клуб и Члены Клуба должны руководствоваться законодательством Российской Федерации.

2.9. При грубом нарушении Членом клуба установленных на территории Клуба правил настоящих Правил, Клуб имеет право вызвать сотрудников полиции для вывода такого Клиента за территорию Клуба.

2.10. В случае нарушения Правил Клуба составляется акт, который подписывается Членом клуба/Гостем клуба и сотрудником Клуба. В случае отказа Члена клуба/Гостя клуба от подписания акта, сотрудник Клуба подписывает его в одностороннем порядке в присутствии двух человек, а также делает в акте отметку об отказе Члена клуба/Гостя клуба от подписи. В случае повторного нарушения Правил Клуб оставляет за собой право отказать Члена клуба/Гостя клуба:

- . в дальнейшем оказании услуг по Договору / расторгнуть Договор в одностороннем порядке;
- . в заключении нового Договора в будущем;
- . в разовых посещениях Клуба в будущем, а также его Гостей;
- . в переоформлении Договора на третье лицо.

2.11. Во всех тренировках и прочих мероприятиях, проходящих на территории Клуба, Членом клуба/Гостем клуба участвует на свой риск. Подписывая Договор, Член клуба/Гость клуба берет на себя всю ответственность за потенциальные несчастные случаи с ним на территории Клуба.

2.12. Клуб, ни при каких обстоятельствах, не несёт ответственности:

- . за вред, причиненный здоровью Члена клуба/Гостя клуба в результате недостоверности сведений о состоянии здоровья Члена клуба/Гостя клуба, а также по вине Члена клуба/Гостя клуба.
- . за вред, причинённый жизни, здоровью и/или имуществу Члена клуба/Гостя клуба действиями третьих лиц;

° за утрату или повреждение личных вещей, оставленных Членом клуба/Гостем клуба в раздевалках или в других помещениях Клуба.

2.13. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств указанных в Правилах, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

3. КОММУНИКАЦИИ КЛИЕНТОВ И АДМИНИСТРАЦИИ КЛУБА. КОНТАКТЫ ДЛЯ КОММУНИКАЦИИ

3.1. Члены Клуба вправе обратиться к администрации Клуба с письменным заявлением. Заявление составляется на рецепции в соответствии с требованиями (Ф.И.О. Члена Клуба, № клубной карты, дата заполнения, № контактного телефона). Администрация Клуба обязана рассмотреть заявление и проинформировать Члена Клуба о принятом решении в течение 10 рабочих дней с момента поступления заявления.

4. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ СТАРТОВЫМИ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМИ УСЛУГАМИ

4.1. Правила использования стартовых услуг

4.1.1. Клуб предоставляет стартовые услуги клиентам в соответствии с видом приобретенного членства.

4.1.2. Срок действия стартовых услуг составляет 45 дней с момента открытия Клубной карты.

4.1.3. Продолжительность стартовых услуг: 55 мин.

4.1.4. Услуга предоставляется в полном формате при условии, что опоздание Члена Клуба составляет не более 10 минут. При опоздании клиента более 10 минут инструктор/специалист имеет право провести стартовую тренировку в сокращенном формате или предложить Члену Клуба выбрать другое время для проведения услуги. При неявке клиента или переносе услуги более двух раз Клуб в праве отказать в предоставлении данной услуги до окончания срока действия абонементов.

4.2. Правила пользования дополнительными/индивидуальными услугами

4.2.1. К дополнительным/индивидуальным услугам относятся: персональные тренировки, массаж, консультации специалистов, коммерческие секции и т.д., данный список не является исчерпывающим.

4.2.2. Предварительная оплата и подписание договора на оказание услуг является необходимым условием для оказания услуг специалистом Клуба Члену Клуба.

4.2.3. Предварительную запись на дополнительные/индивидуальные услуги: персональную тренировку, массаж, консультации специалистов и т.д. клиент осуществляет лично или доверяет право записи специалисту. Запись фиксируется через рецепцию клуба или отдел продаж.

4.2.4. Член Клуба вправе отказаться от оказания услуги, предупредив об этом Клуб не позднее, чем за 12 часов. Сообщить об отказе необходимо своему специалисту, либо менеджеру соответствующего департамента. Если Член Клуба сообщит об отмене менее чем за 12 часов, то Клуб вправе взыскать с Члена Клуба неустойку в размере стоимости услуги. В этом случае взыскание неустойки производится за счет полученной от Члена Клуба оплаты за оказание услуг.

4.2.5. Сроки действия услуг по персональному тренингу:

4.2.5.1. «1 услуга» - 1 день;

4.2.5.2. блок «5 услуг» - 30 дней (один месяц);

4.2.5.3. блок «10 услуг» - 60 дней (два месяца);

4.2.6. Сроки действия услуг по посещению студий и секций:

4.2.6.1. «1 посещение» - 1 день;

4.2.6.2. блок «5 посещений» - 30 дней один месяц);

4.2.6.3. блок «10 посещений» - 60 дней (два месяца).

4.2.7. По окончании срока действия блока или окончания срока действия Членского Договора, при условии не продления Договора, равно как досрочного расторжения членского договора, оплаченные услуги аннулируются, т.е. услуга считается оказанной.

4.2.8. По окончании срока действия Членского Договора, при условии продления Договора, оплаченные услуги переносятся на новый Договор, при этом сохраняя сроки действия услуг, согласно Договору по оказанию услуг.

4.2.9. В случае приостановки срока действия Договора, срок действия приобретенного блока на персональные тренировки продлевается на период данной приостановки Договора.

4.2.10. Клуб обязуется обеспечить замену персонального тренера в случае болезни, отпуска или отсутствия по иным уважительным причинам инструктора.

5. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ТРЕНАЖЕРНОГО ЗАЛА

5.1. С целью обеспечения Вашей безопасности, для профилактики травм при занятиях в тренажерном зале настоятельно рекомендуем Вам пройти стартовую тренировку.

5.2. Будьте внимательны, соблюдайте технику безопасности и правила эксплуатации тренажеров.

5.3. Посещение тренажерного зала возможно только в специальной спортивной одежде и обуви, предназначенной для тренировки в спортивном зале. Желательно наличие полотенца.

5.4. После выполнения упражнения необходимо убирать за собой оборудование и предметы личного пользования.

5.5. Во избежание получения травм соблюдайте основные принципы построения тренировки, информацию о которых Вы получили при прохождении стартовой тренировки.

При необходимости обращайтесь за помощью к инструкторам Клуба.

5.6. Запрещено оставлять грифы, гантели и другие свободные веса с упором на стены, зеркала, и прочие конструкции. Необходимо возвращать оборудование в специально отведенные для этого места.

5.7. Запрещается передвигать тренажеры и бросать инвентарь на пол.

5.8. Во избежание несчастных случаев присутствие детей младше 14 лет в тренажерном зале запрещено.

5.9. Дети до 14 лет допускаются к занятиям в тренажерном зале при непосредственном сопровождении взрослого и наличии согласованного менеджером департамента заявления от родителя. А так же в рамках секции или персонального занятия с тренером. Не рекомендуется приступать к занятиям в тренажерном зале детям 11-14 лет без предварительного прохождения физиологического тестирования.

- 5.10. Дети старше 14 лет могут заниматься в зале самостоятельно при наличии письменного заявления от родителей, согласованного с менеджером тренажерного зала, и письменной рекомендации фитнес консультанта Клуба, при положительных результатах физиологического тестирования.
- 5.11. Тренер вправе прервать тренировку, проводимую родителем с нарушением норм безопасности и наносящую вред ребенку.
- 5.12. Члены Клуба несут материальную ответственность за порчу и утрату спортивного инвентаря. В случае поломки спортивного инвентаря Члены Клуба обязаны сообщить об этом дежурному инструктору.
- 5.13. Любой из тренажеров может быть ограничен для пользования в любой момент (ремонт, профилактические работы). В случае поломки тренажера, Член клуба должен сообщить об этом дежурному инструктору. Самостоятельное устранение поломок запрещено.
- 5.14. Услуги по персональному тренингу предоставляются только после предварительной оплаты.

6. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ ЗАЛОВ ГРУППОВЫХ ПРОГРАММ

- 6.1. В целях обеспечения Вашей личной безопасности, настоятельно рекомендуем Вам пройти стартовую тренировку по групповым программам или восточным единоборствам.
- 6.2. Во избежание травм посещайте занятия соответствующие Вашему уровню подготовки.
- 6.3. Групповые занятия проводятся по утвержденному расписанию. Изменения в расписание вносятся Администрацией в одностороннем порядке.
- 6.4. В случае опоздания на занятие более чем на 10 минут, инструктор имеет право не допустить Вас, т.к. это опасно для Вашего здоровья.
- 6.5. Администрация оставляет за собой право заменять заявленного в расписании инструктора, а также вносить изменения в расписание групповых занятий.
- 6.6. Посещайте групповые занятия в специальной спортивной одежде и обуви. Желательно наличие полотенца и бутылки с водой.
- 6.7. На групповых занятиях не разрешается использовать собственную хореографию и свободные веса без разрешения инструктора.
- 6.8. Члены клуба обязаны убирать за собой после занятий оборудование и предметы личного пользования.
- 6.9. Запрещается резервировать места в залах групповых программ.
- 6.10. Запрещается посещение групповых занятий детям, не достигшим возраста 14 лет.
- 6.11. Запрещается присутствие детей в зале, во время проведения групповых занятий.
- 6.12. Занятия в Студиях проходят по предварительной записи.
- 6.13. Использование мобильных телефонов во время групповых занятий не допускается.
- 6.14. Занятия в уличной или грязной обуви запрещены.
- 6.15. В залах групповых программ запрещено использование открытых емкостей для воды, в том числе пластиковых стаканчиков.
- 6.16. Услуги по персональному тренингу предоставляются только после предварительной оплаты.

6.17. Самостоятельные занятия в залах групповых программ могут осуществляться в период времени, свободный от групповых уроков, указанных в расписании и предварительного резервирования на персональный тренинг.

7. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ КЛУБА СОПРОВОЖДАЮЩИМИ ЛИЦАМИ

7.1. Сопровождающие лица, имеющие Клубные карты для няни или гувернантки, посещают Клуб только совместно с сопровождаемым лицом (ребенком).

7.2. Сопровождающие лица, не имеющие Клубные карты, не допускаются до посещения Клуба, зоной ожидания является зона рецепции клуба.

7.3. На сопровождающих лиц, имеющих клубную карту, распространяется действие настоящих правил.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Клуб вправе в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в настоящие правила. Новые правила вступают в силу для Членов Клуба с момента размещения последних на рецепции Клуба.

8.2. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами по настоящим правилам, разрешаются путем переговоров между Клубом и Членами Клуба. Разногласия, по которым стороны не достигнут договоренности, подлежат рассмотрению в судебных органах по месту нахождения Клуба.

При этом Сторона инициатор должна направить другой стороне письменную претензию по возникшему спору, со всеми необходимыми документами для рассмотрения спорной ситуации в том числе и по адресу оказания услуг/по фактическому месту нахождения Клуба.

8.3. Все, что не урегулировано положениями настоящих Правил регулируется законодательством Российской Федерации.

8.4. Клуб вправе запрашивать в официальном порядке информацию о клиентах в правоохранительных и иммиграционных органах с целью недопущения на его территорию лиц, чье присутствие, поведение и иные действия могут вызвать негативное отношение других клиентов или подвергнуть их опасности.

8.5. Клуб вправе отправлять смс-уведомление о техническом регламенте, акциях, мероприятиях и дополнительных услугах Клуба.

ООО «РАССВЕТ»

ИНН: 7733456527

КПП: 773301001

ОГРН: 1247700679160

Юридический адрес: 125371, г. Москва,

вн.тер г. Муниципальный Округ Покровское-Стрешнево,

ш. Волоколамское, дом 116, помещение 40.